

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧУ СОШ «XXI век»
Бушуева С.И.

Рассмотрено и принято в качестве локального правового акта
ЧУ СОШ «XXI век» на общем заседании
Педагогического совета школы

«28» августа 2018 года
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 № 504, Законом города Москвы «О развитии образования в г. Москве», Законом города Москвы «Об общем образовании в городе Москве», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2.1178-02», утвержденными Главным санитарным врачом Российской Федерации 25.11.02 г., рекомендациями Департамента образования города Москвы по организации работы общеобразовательных школ в режиме полного дня, в целях реализации социального заказа общества, дальнейшего расширения и повышения эффективности комплексной системы обучения и воспитания, создания более благоприятных условий для всестороннего развития учащихся и оказания помощи семье в их воспитании, профилактики социального сиротства и асоциального поведения детей и подростков, детской беспризорности, правонарушений и других негативных явлений.

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в ЧУ СОШ «XXI век»

1.2. Внеурочная деятельность с обучающимися осуществляется в свободное от учебных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Внеурочная деятельность – осуществляется на основании основной образовательной программы ОУ.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

2.Цели и задачи

2.1. Цель внеурочной деятельности:

Создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося в свободное от учёбы время. Создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

2.2. Задачи:

- Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся. Включение учащихся в разностороннюю деятельность.
- Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.
- Развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем.
- Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
- Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура)- для формирования здорового образа жизни.
- Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
- Углубление содержания, форм и методов занятости учащихся в свободное от учёбы время.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.4. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на

приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих воспитательных задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- воспитание социальной ответственности и компетентности.
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни. - воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии - воспитание нравственных чувств и этического сознания.
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности:

3.1.Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой ОУ.

3.2.Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по направлениям:

По месту проведения: в школе; на базе учреждений дополнительного образования.

По времени: во время учебных занятий, во время каникул.

По направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

По видам: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), художественное творчество, социально – преобразующая деятельность, трудовая (производственная) деятельность, спортивнооздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность.

По формам: экскурсии, кружки, секции, классные часы, общешкольные праздники, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями и т.д..

4. Права участников образовательного процесса:

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. Ответственность:

5.1. Администрация школы

Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения плана внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Преподаватели внеурочной деятельности

Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

5.3. Родители (законные представители) учащихся.

Несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6. Организации внеурочной деятельности:

6.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно, на педагогическом совете. Возможно использование авторских программ.

6.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование (по годам обучения);
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- планируемые результаты;

6.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет общеобразовательное учреждение.

6.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями средней и основной школы.

6.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

6.6. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий. Работа фиксируется по направлениям.

6. 7. Порядок ведения, хранения журнала учета внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

7. Результаты и эффекты внеурочной деятельности:

7. 1. Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

Первый уровень: приобретение школьниками социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем:

Второй уровень: - получение обучающимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень: получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие ребёнка с социальными субъектами за пределами школы.

8. Учет внеурочных достижений обучающихся:

8. 1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является индивидуальная образовательная программа (ИОП), в которую вносятся все социальнозначимые дела и достижения учащегося. По результатам, внесенным в ИОП, подводится личный рейтинг учащегося, а по совокупности результатов всех учащихся класса подводится рейтинг класса.

9. Управление внеурочной деятельностью:

9.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

9.2. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы по согласованию со школьным методическим советом на основании обобщенной заместителями директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

Внеурочная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.

9.3. К организации внеурочной деятельности могут привлекаться педагоги из центров дополнительного образования.

9.4. Организация работы младших менеджеров осуществляется на основании Положения о работе младшего менеджера.

9.5. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, работа с документацией.

10. Финансирование внеурочной деятельности:

10.1. Финансирование внеурочной деятельности осуществляется за счет дополнительных платных услуг.

10.2. Оплата проведения внеурочных занятий проводится пропорционально отведенному на эти занятия времени в соответствии с образовательным планом школы и порядком расчета заработной платы за внеурочную занятость.

11. Стимулирование внеурочной деятельности:

11.1. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

Материальное стимулирование организаторов и участников мероприятий производится при наличии соответствующих средств в ЧУ СОШ«XXI век»