

Частное учреждение средняя общеобразовательная школа «XXI век»

Введено в действие

28 августа 2018 г.

Директор Бушуева С.И.

ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом ЧУ СОШ «XXI век», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы. Положение принимается педагогическим советом ЧУ СОШ «XXI век», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ЧУ СОШ «XXI век»

1.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; Контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в ЧУ СОШ «XXI век» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную и полугодическую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия, триместра) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.7. В соответствии с Уставом ЧУ СОШ «XXI век» при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система

оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения.

II. Содержание, порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по предметам федерального компонента учебного плана ЧУ СОШ «XXI век».

Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

1. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- проверка техники чтения;
- проверка читательских умений;
- проверка вычислительных навыков;
- письменные контрольные работы;
- письменный или устный зачёт по теме, разделу предметного курса;
- диктант;
- сочинение;
- тестирование;
- экзамен;
- контрольные работы по иностранному языку по всем видам речевой деятельности;
- итоговый опрос;
- защита рефератов;
- защита творческих работ;
- сдача нормативов по физической подготовке.

3. Содержание и формы проведения промежуточной аттестации определяются с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики предмета и используемых образовательных технологий.

4. Данная аттестация проводится в соответствии с планом мониторинга общего образования и диагностики результатов реализации ИОП учащихся школы.

5. Периоды промежуточного контроля устанавливаются годовым календарным графиком, утвержденным директором школы. О конкретных предметах, сроках, формах проведения промежуточной аттестации издаётся приказ по образовательному учреждению перед каждым контролем за 7-10 дней.

6. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе.

7. Для осуществления промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно-измерительные материалы, разработанные учителем самостоятельно и утверждённые на заседании методического объединения. Для проведения промежуточной аттестации также можно воспользоваться готовыми методиками или разработками содержания контрольных заданий.
8. Оценка, полученная в период промежуточной аттестации, за устный ответ выставляется в классный журнал и дневник обучающегося до конца учебного занятия, за выполненную письменную работу - к следующему уроку, за исключением оценки за творческие работы по русскому языку и литературе, которые выставляются в установленные сроки.
9. По результатам промежуточной аттестации каждым учителем составляется поэлементный анализ и делается вывод об уровне усвоения разделов государственной программы.
10. Учащиеся, обучающиеся на дому по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, которые включены в этот план.
11. Во избежание перегрузки учащихся составляется общий график проведения итоговых контрольных мероприятий и экзаменов. Домашние задания во время проведения промежуточной аттестации минимизируются.
12. Итоговое контрольное мероприятие не дублирует экзамен в данном классе по соответствующему предмету.
13. Материалы итоговых контрольных мероприятий предоставляются в учебную часть за две недели до проведения таковых мероприятий. Они должны соответствовать требованиям государственных образовательных стандартов.
14. *Экзаменационная сессия:*
 - для 5-7 классов дифференцированные зачеты (*проводится в устной форме по билетам*);
 - для 8 - 11 классов экзамены (*в форме ГИА с частичным устным комментированием*).

На экзаменационную сессию выносятся по одному предмету для 5-8 классов и два предмета для 10 класса. В 9, 11 классах зимняя сессия предусматривает сдачу экзаменов по двум предметам.

Выбор экзаменов для 5-7 классов определяется ежегодно на заседании консилиума по объективным данным успеваемости и качества ЗУН по отдельным предметам. Предпочтение отдается гуманитарным предметам. В 8- 11 классах выбор экзаменов осуществляется в октябре самими учащимися согласно профильной направленности, о чем также сообщается учителям и родителям.

Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах и выполнение практических заданий (решение задач, анализ текстов, выполнение лабораторных работ, демонстрация опытов и т.д.).

Цели и задачи рубежных сессий:

- 1) психологическая подготовка к проведению экзамена,
- 2) развитие организационных навыков и ответственности при подготовке к экзамену,
- 3) развития навыков монологической речи,
- 4) развитию навыков сдачи экзаменов в устной форме,
- 5) развития навыков письменной подготовки к ответу в ограниченные временем сроки (составления опорного плана-конспекта ответа),
- 6) диагностики ЗУН на основе стандартов,
- 7) развитие навыков сдачи экзаменов в форме ГИА, ЕГЭ, 8) диагностика и реализация задач ИОП.

Экзаменационный материал подвергается экспертной оценке на школьных МО учителей и утверждается администрацией школы. Для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий. Все подготовленные материалы предоставляются не позднее, чем за три недели до начала экзаменационной сессии.

Классными руководителями при участии учителей предметников в те же сроки готовится стендовый материал «Подготовка к экзаменам»

Для проведения экзаменов формируются экзаменационные комиссии в составе председателя, экзаменующего учителя и ассистента. Ответственность за проведение экзамена и объективность выставления экзаменационных оценок равнозначно возлагается на всех членов экзаменационной комиссии.

Оценки за ответ выставляются в соответствии с положением «об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации» и рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

Экзаменационные отметки по предмету заносятся в журнал и протокол, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии. Экзаменующий учитель анализирует экзамен согласно вышеназванным задачам. Годовая отметка по предмету определяется на основании триместровых и экзаменационной с учетом тематических отметок.

Учащимся, получившим неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, назначается повторная аттестация в недельный срок после получения данной отметки. В случае получения неудовлетворительной отметки при передаче промежуточной аттестации, она переносится на лето, а учащиеся получают дополнительные задания и, при необходимости, консультации учителя.

К годовой промежуточной аттестации допускаются все учащиеся. Учащиеся школы могут быть освобождены от экзаменационной сессии:

- по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки);
- на основании решения педсовета при полной отличной успеваемости по всем предметам и примерном поведении;
- освобождаются от определенного экзамена призеры городских олимпиад (районных и т.д.) по данному предмету.

Обучающиеся при проведении промежуточной аттестации имеют право на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии ЧУ СОШ «XXI век».

III. Порядок выставления триместровой отметки.

- 1) Отметка за триместр (триместровая отметка) выставляется не позднее, чем за один день до окончания четверти, если приказом по школе не были установлены иные сроки.
- 2) Минимальное количество текущих отметок, являющихся основанием для выставления отметки за триместр:
 - а) три, если на преподавание предмета выделен 1 час в неделю;
 - б) пять, если на преподавание предмета выделено 2-3 часа в неделю;
 - в) шесть, если на преподавание предмета выделено более 3 часов в неделю.
- 3) Не допускается выставление триместровой отметки:
 - а) только по результатам письменного контроля;
 - б) только по результатам устного опроса, если в классе проводились письменные контрольные работы;
 - в) только письменного и (или) устного контроля, если по предмету предусматривались практические и лабораторные работы.
- 4) Доля устного опроса учащихся должна составлять не менее 30% от всех форм контроля ЗУН с учетом специфики преподаваемого предмета.

IV. Порядок перевода обучающихся

1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
2. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогическом консилиуме.
3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся условно в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей) при создании школой условий для своевременной ликвидации этой задолженности.
4. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.
5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.