

## **Порядок приема на обучение в образовательное частное учреждение «Школа XXI век»**

### **Общие положения**

Порядок приема на обучение (далее - Правила) в образовательное частное учреждение «Школа XXI век» (далее – ОЧУ «Школа XXI век») разработаны с целью регламентации порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

— Приказ Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»

— Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...")

— Приказом Департамента образования города Москвы от 11.08.2021 №375 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы»;

1.2 Правила являются локальным нормативным актом ОЧУ «Школа XXI век», принимаются в порядке, предусмотренном законодательством для принятия локальных нормативных актов, и являются обязательными для исполнения всеми обучающимися ОЧУ «Школа XXI век», их родителями (законными представителями), работниками ОЧУ «Школа XXI век».

Настоящие Правила и иные документы о правилах приема в ОЧУ «Школа XXI век», в том числе нормативные правовые акты размещаются на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 1 ноября текущего учебного года.

В Настоящих Правилах определены общий порядок приема в ОЧУ «Школа XXI век», порядок приема на обучение в 1-й класс, порядок приема на обучение по программам основного общего и среднего общего

образования, порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам в порядке перевода.

## **2. Общий порядок приема в ОЧУ «Школа XXI век».**

2.1. В ОЧУ «Школа XXI век» проводится прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-основным общеобразовательным программам).

2.2. На обучение по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3. В приеме в ОЧУ «Школа XXI век» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

2.4. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам, ОЧУ «Школа XXI век» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Прием детей в ОЧУ «Школа XXI век» осуществляется по личному заявлению родителя/законного представителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя.

Форма заявления размещается ОЧУ «Школа XXI век» на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОЧУ «Школа XXI век» в сети «Интернет».

2.6. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, являющиеся родителями/ законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан.

2.7. При приеме граждан в ОЧУ «Школа XXI век», родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования

права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

2.8. Образец примерной формы заявления о приеме ребенка в ОЧУ «Школа XXI век» (далее - заявление) размещается на официальном сайте ОЧУ «Школа XXI век» в сети «Интернет». Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.7. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы документов.

2.9. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

-о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

-о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.10. При приеме в ОЧУ «Школа XXI век» детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, родитель (законный представитель) кроме документов, указанных в п. 2.6. настоящих Правил, предоставляет:

документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.11. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОЧУ «Школа XXI век».

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

2.13. При подаче заявления родитель (законный представитель) ребенка подписывает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. При приеме на свободные места в ОЧУ «Школа XXI век» преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОЧУ «Школа XXI век» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Преимущественным правом обладают:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах.

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию

здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

2.15. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико педагогической комиссии.

2.17. После приема документов, указанных в п.п. 2.7. настоящих Правил, ОЧУ «Школа XXI век» заключает договор об образовании по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня (далее - Договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.18. Зачисление детей в ОЧУ «Школа XXI век» оформляется распорядительным актом директором ОЧУ «Школа XXI век»

Распорядительный акт издается в течение 3 (три) рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и в течение 5 (пять) рабочих дней после приема документов на обучение по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в ОЧУ «Школа XXI век», заводится или продолжается вестись личное дело, в котором хранятся копии всех сданных документов.

### **3. Правила приема на обучение в 1-й класс.**

3.1 Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. При приеме в 1-й класс по программе 1-4 вступительные испытания не проводятся.

3.4. Прием детей в 1-й класс осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), зарегистрированного в автоматизированной информационной системе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы.

3.5. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

3.6. Процедура приема в 1-й класс предусмотрена разделом 2 настоящих Правил.

#### **4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в порядке перевода**

4.1. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в ОЧУ «Школа XXI век», осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.2. Перевод обучающегося из исходной организации в ОЧУ «Школа XXI век» на обучение по образовательным программам образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в ОЧУ «Школа XXI век» указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения;

- в) класс и профиль обучения (при наличии);

- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, а также справки - подтверждения, исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (ОЧУ «Школа XXI век»).

4.6. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала (ЭЖД) с текущими отметками и результатами промежуточной

аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.7. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам в порядке перевода, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, предоставляют в ОЧУ «Школа XXI век»:

- документы, указанные в п.п. 2.7. (2.9) настоящих Правил;
- ведомость оценок.

4.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора ОЧУ «Школа XXI век» в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.п. 2.6. (2.8) настоящих Правил с указанием даты зачисления и класса.

4.9. ОЧУ «Школа XXI век» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ОЧУ «Школа XXI век».

#### **Заключительные положения.**

В случае изменения законодательства и вступления в силу новых нормативно правовых документов по ведению документации в общеобразовательном учреждении, в настоящие Правила могут вноситься изменения (дополнения), в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



